Jouw pc en de fiscus

Fiscale voordelen voor

Heb je de gevreesde bruine enveloppe ontvangen? Die moet je ten laatste op 4 juli ingevuld op de (al dan niet virtuele) bus doen. Maar wist je dat je je pc en internetgebruik vaak kan inbrengen in je belastingen? Aan welke voorwaarden moet je dan precies voldoen? En hoe zit het met de online belastingsaangifte? FREDERICK GORDTS

Ben je werknemer, bediende, arbeider of ambtenaar, dan mag je de zogenaamde 'beroepskosten' van je bruto belastbaar inkomen aftrekken. Die noteer je dan elk jaar op je belastingsaangifte, maar wist je dat ook computer- en internetkosten daartoe behoren? Je kan elk jaar kiezen tussen een kostenforfait of het aangeven van je werkelijke kosten. De meesten kiezen voor het forfait, omdat dat makkelijker is en je niets hoeft aan te tonen. Het forfait bereken je als volgt:

- Bruto inkomen **minder dan € 4.790**: forfait is 26,10% van dat inkomen
- Bruto inkomen **tussen € 4.790 en € 9.520:** forfait is 10% van dat inkomen + € 771,19
- Bruto inkomen **tussen € 9.520 en € 15.850**: forfait is 5% van dat inkomen + € 1.247
- Bruto inkomen **boven € 15.850**: forfait is 3% van dat inkomen + € 1.564,19 met een maximum van € 3.230

In de praktijk betekent dit dat de meeste werknemers in de hoogste schijf vallen, zijnde een forfait van € 1.564,19 + 3% van het bruto inkomen, met een maximum van € 3.230.

De werkelijke beroepskosten bestaan uit alle kosten die met het uitoefenen van je beroep te maken hebben. In de praktijk is de hoofdmoot weggelegd voor de verplaatsingskosten. Die beroepskosten zijn meestal gelijk aan tweemaal het traject woon-werkverkeer per dag met de eigen auto, vermenigvuldigd met het aantal werkdagen maal € 0,15 per kilometer. Daarnaast kan je ook andere beroepsmatige verplaatsingen inbrengen, zoals verplaatsingskosten naar cursussen of opleidingen, en je kan zelfs je privé-auto afschrijven. Hoe dat precies zit, vraag je best aan een boekhouder.

je computer

Computerkosten berekenen

Computerkosten maken dus deel uit van de beroepskosten. Maar hoe bereken je die precies? Hieronder enkele vaak voorkomende scenario's:

- **Aankoop computer:** Gebruik je je thuiscomputer (gedeeltelijk) voor het werk, dan kan je dat deel aftrekken. Stel, je kocht een computer van € 1.500. Die schrijf je best af over drie jaar (standaardperiode). Dat wil zeggen dat je dus € 500 per jaar kan aftrekken. Maar waarschijnlijk gebruik je die computer ook voor privé-doeleinden. Als je de pc voor de helft van de tijd voor beroepsdoeleinden gebruikt, dan kan je elk jaar 50% van die € 500 aftrekken, of € 250 per jaar.
- **Aankoop randapparatuur:** Heb je een printer, scanner, webcam, router, ... die je ook voor het werk gebruikt, dan kan je ook dit inbrengen. Heb je bijvoorbeeld een printer, scanner en router die samen € 500 kostten, dan kan je die afschrijven over 5 jaar. Dat wil dus zeggen dat je elk jaar € 100 kan aftrekken, maar je moet dit nog wel verminderen met het echte gebruik voor beroepsdoeleinden. Als dit 40% bedraagt, kan je dus per jaar € 40 aftrekken.

Deze beroepskosten vul je in bij vak 1258 of 2258 (DEEL 1, VAK IV, A. GEWONE BEZOLDIGINGEN, 14. ANDERE BEROEPSKOSTEN, ENKEL INVULLEN INDIEN U GEEN TOEPASSING VAN HET WETTELIJK FORFAIT WENST).

Je bureau thuis?

Heb je thuis een bureau of werkkamer waar je ook gedeeltelijk werkt voor beroepsdoeleinden? Of heb je een kast, bureau of bureaustoel gekocht? Ook die kan je (gedeeltelijk) als beroepskost bestempelen. Als je een huis of appartement hebt gekocht, kan je de aankoopprijs van het gebouw afschrijven. Stel dat je huis € 200.000 kostte, en dat je elk jaar 3% afschrijft, dan kom je aan een bedrag van € 6.000. Verder kan je ook de onroerende voorheffing, de interesten van je lening, de verzekeringen voor het huis en zelfs de belastingen erop aftrekken. Tot slot kan je ook nog een deel van de kosten voor elektriciteit of verwarming als beroepskost zien.

Maar let op! Je kan bovenstaande totalen niet zomaar optellen. Als je bijvoorbeeld elke avond enkele uren thuis werkt voor je baas, dan heb je een beroepsgebruik van bijvoorbeeld 40% voor je werkkamer. Vervolgens ga je na hoeveel procent van de oppervlakte je werkkamer of werkplek inneemt ten opzichte van de totale oppervlakte van je huis of appartement. Dan pas heb je het bedrag dat je mag aftrekken!

Tip: ook al heb je geen aparte ruimte voor een werkkamer of bureau, maar werk je soms op de keukentafel of in de woonkamer, dan nog kan je op bovenstaande manier te werk gaan. Zorg er gewoon voor dat je niet overdrijft wat de oppervlakte van je werkkamer betreft.

Ben je geen eigenaar, maar huurder, dan kan je ook een deel van je huishuur inbrengen. Maar sla er wel eerst je huurcontract op na, want vaak is het verboden om je huurappartement of -huis 'voor beroepsdoeleinden' te gebruiken. Als dat zo is, en je doet dit toch, dan kan het zijn dat de verhuurder belasting moet betalen op het gedeelte dat jij inbrengt als beroepskost... en dat zal hij of zij niet in dank aanvaarden! Staat er niets in je contract, dan heeft de verhuurder meestal geen been om op te staan.

Een pc geschonken door je werkgever

Sommige werkgevers bieden een pc aan hun werknemers aan. Dit is het zogenaamde PC-privé-plan (zie ook www.mineco.fgov.be/information_society/enterprises/private_pc/home_nl.htm). De werkgever moet dan aan alle werknemers een pc (gedeeltelijk) schenken, maar er zijn beperkingen: hij mag dit niet élk jaar doen. Krijg je zo'n pc van de werkgever, en betaalt de werkgever die volledig, dan blijft de pc eigenlijk eigendom van de werkgever en betaal je niets. Je kan dus ook geen kosten voor die pc inbrengen, al kan je wel randapparaten of een internetabonnement inbrengen. Maar let op! Als je aangeeft dat je de pc en/of randapparatuur gedeeltelijk voor privé-gebruik benut, dan kan de fiscus je een 'belastbaar voordeel van alle aard' aanrekenen (€ 180 per jaar). Idem voor het internetabonnement, dat € 60 per jaar kan kosten.

Sommige werkgevers geven je geen pc, maar komen wel voor een bepaald percentage tussen in de kosten als jij een pc koopt. Dat percentage slaat op de prijs van de pc zonder BTW. Die BTW moet jij hoe dan ook zelf betalen. Hoe je dat precies moet aangeven, vraag je best aan je werkgever of aan een boekhouder.

Ben je zelfstandig?

Als je zelfstandig bent en/of een vennootschap hebt, dan heeft je boekhouder je waarschijnlijk verteld dat je pc en internet best 'op de zaak' koopt. Je kan dan immers de BTW voor 100% aftrekken en moet de pc over drie jaar afschrijven. De kans is echter groot dat er ook 'privé-gebruik' van deze pc is. Dan moet je dat aangeven als privé-persoon. Net als bij een PC-privé-plan bedraagt het 'voordeel van alle aard' € 180 voor een pc en € 60 voor het internetabonnement. Daar trek je dan de sociale bijdragen (bijvoorbeeld 20%) en de forfaitaire kosten (bijvoorbeeld 5%) van af, zodat je op een belastbaar voordeel van rond de € 200 komt. Een angeltje: dit forfait dekt enkel pc, klavier, monitor, printer, scanner, luidsprekers, software en internetgebruik. Koop je een webcam of een afstandsbediening voor je pc, dan word je in theorie belast op de werkelijke waarde van deze randapparatuur.





Voordeel van deze methode is dat er steeds met dit forfait gewerkt word. Je hoeft dus niet aan te tonen hoe lang je écht privé met je pc werkt. Werk je vaak voor privé-doeleinden met de pc en/of de internetaansluiting, dan is dit erg voordelig, zowel voor jou als voor je vennootschap. Tip: heb je een pc die je enkel voor je vennootschap gebruikt, dan moet je dit uiteraard niet vermelden op je privé-aangifte en word je er ook niet op belast.

Hoe zit het met 'Internet voor iedereen'?

Vorig jaar lanceerde de federale overheid het programma 'Internet voor iedereen' om pc- en internetgebruik te stimuleren. Heb je zo'n pc gekocht, dan moet je dit aangeven in je belastingsaanslag van het aanslagjaar 2007 (inkomsten 2006). Je betaalde meestal € 850 voor een desktop-pc en € 990 voor een laptop, met een jaar breedbandinternet. Het programma houdt in dat je maximaal € 147,50 terugkrijgt voor een desktop of € 172 voor een laptop. Maar let op! Je mag het aankoopbedrag niet inbrengen als beroepskosten! Je moet ook een attest van de verkoper, een aankoopbewijs en een betalingsbewijs kunnen voorleggen.

TAX-ON-WEB: EDITIE 2007

Sinds 15 mei is Tax-on-Web weer beschikbaar op http://minfin.fgov.be/taxonweb. Net als de vorige jaren kan je inloggen met je elektronische identiteitskaart (eID) en een kaartlezer of met een gebruikersnaam en een 'tokenkaart' die je gratis kan aanvragen. Tax-on-Web editie 2007 ziet er uit als de vorige jaren, maar interessant is dat er automatisch velden werden ingevuld. Het gaat om de gegevens van loonbriefjes van de werkgevers (de zogenaamde fiche 280.10) en gegevens betreffende het kadastraal inkomen.

Nieuw is ook MyMinFin www.myminfin.be, een beveiligde website waar je contact kan opnemen met de belastingen, maar ook persoonlijke gegevens kan wijzigen. Je kan er zelfs aanslagbiljetten van vorige jaren opvragen in pdf en belastingsaangiften van vorige jaren bekijken.

Het nieuwe MyMinFin.

De nieuwe versie van Taxonweb.

Mini-workshop

Bereken je beroepskosten in Excel

De wettelijke beroepskosten uitrekenen is niet altijd even eenvoudig. Excel kan je daarbij helpen, en dat laten we zien in deze korte workshop. Let wel: we hebben het enkel over de 'andere kosten', of de kosten voor pc en informaticamateriaal. Deze moeten worden aangevuld met de verplaatsingskosten en eventuele opleidingen, cursussen, brandstof, enzovoort.

STAP 1 / BEREKEN HET WETTELIJKE FORFAIT

Voor het aanslagjaar 2006 wordt het wettelijk forfait als volgt berekent: 26,1% van de eerste schijf van € 4.790 + 10% van de inkomensschijf van € 4.790 tot € 9.520 + 5% van de inkomensschijf van € 9.520 tot € 15.850 + 3% van de inkomensschijf boven € 15.850, met een absoluut maximum van € 3.230.

Deze bedragen slaan op de bruto inkomsten na afhouding van de RSZ (sociale bijdragen). Hoewel deze formule niet echt moeilijk is, en je ze makkelijk met een rekenmachine kan berekenen, kan je hiervoor ook Excel gebruiken. Open Excel en tik in cel A1 BEDRAG. In cel B1 zet je je bruto jaarloon (zonder RSZ). In cel A2 tik je WETTELIJK FORFAIT. In cel B2 tik je volgende formule (zie afbeelding 1):

=ALS(B1<4790;B1*0,261;ALS(B1<9520;4790*0,261+(B1-4790)*0,1;ALS(B1<15850;4790*0,261+(9520-4790)*0,1+(B1-9520)*0,05;4790*0,261+(9520-4790)*0,1+(15850-9520)*0,05+(B1-15850)*0,03)))

Begin je al te zweten? Geen nood, we hebben deze formule ook op onze website gezet, samen met het Excel-bestandje van deze workshop (surf naar www.clickx.be en klik op de AANVULLERS van dit nummer). Deze formule lijkt complex, maar berekent gewoon het percentage van elke inkomensschijf en telt ze bij elkaar op. Opgelet: de formule houdt geen rekening met het plafond van € 3.230. Krijg je dus een bedrag boven de € 3.230 als resultaat, dan wordt het wettelijke forfait beperkt tot € 3.230!

Bereken exact je wettelijke forfait met één formule.

STAP 2 / WERKBLADEN KLAARMAKEN

Vervolgens voeg je een werkblad toe en geef je het werkblad uit stap 1 de naam FORFAIT. De andere tabbladen noem je SAMENVATTING, GSM en INTERNET. In de werkbladen GSM en INTERNET maak je twee kolommen. Eén voor de maand, en de tweede voor het bedrag (zie afbeelding 2). Die vul je volledig in, en in cel B13 bereken je het totaal met de AUTOSOM-functie (de grote sigma).

Alle werkbladen zie je onderaan in de tabbladen.

STAP 3 / SAMENVATTING MAKEN

De inhoud van het werkblad **Samenvatting** hangt af van welke kosten je precies hebt. Meestal kan je drie categorieën onderscheiden: **Andere kosten** (waaronder pc en internetkosten), **Verplaatsingskosten** en **Kosten van een werkkamer thuis.** Elke kostenpost heeft een bedrag, een percentage beroepsgebruik en, voor aankopen, de afschrijvingsduur in jaren. Vervolgens maak je ook een kolom **Subtotaal** aan. Het bedrag voor gsm-gebruik en internetverbinding haal je uit de werkbladen **Gsm** en **Internet.** Tik gewoon **=** in, en ga vervolgens naar het tabblad **Gsm** of **Internet.** Klik op de cel met het totaal (**B13**) en druk op **Enter** (zie afbeelding 3).
De formule voor het woon-werkverkeer vind je in op pagina 22, maar als je ook nog autokosten hebt (bijvoorbeeld om naar een cursus te rijden), moet je dit apart aangeven.

Het werkblad met alle gegevens.

STAP 4 / SUBTOTAAL EN TOTAAL BEREKENEN

Om het subtotaal van een rij te berekenen, gebruik je de formule =(B3*C3)/D3 voor aankopen en =B3*C3 voor gebruik of abonnementen (gsm-gebruik en internetverbinding). Uiteraard vervang je het getal 3 door dat van de juiste rij (zie afbeelding 4).
Het totaal, bij ons in cel E23, bereken je door alle elementen in kolom E op te tellen. Gebruik de sigma-knop (**AutoSom**), selecteer de cellen (bijvoorbeeld van E3 tot E21) en druk op **Enter.**

STAP 5 / KLAARMAKEN VOOR HET AFDRUKKEN

Druk je het werkblad nu af, dan ziet het er nog altijd niet echt goed uit. Klik daarom eerst op **Bestand, Pagina-instelling** en kies onder **Stand** voor

Subtotalen berekenen met de juiste formules.

de optie **Liggend.** Klik vervolgens op het tabblad **Blad** en zet een vinkje bij **Rasterlijnen.** Klik nu op de tab **Koptekst/voettekst** en klik op **Aangepaste koptekst.** Klik op **Midden** en vul je naam in, eventueel gevolgd door iets als **Berekening werkelijke beroepskosten aanslagjaar 2006.** Klik ten slotte tweemaal op **OK.** Nu kan je het blad afdrukken (zie afbeelding 5).
Voor je het blad echter bij je aangifte doet, bekijk je eerst of de werkelijke beroepskosten wel de moeite zijn! Stel dat je wettelijke forfait € 2,100 was, en je na alle berekeningen een bedrag van slechts € 1502,99 krijgt voor de werkelijke beroepskosten. Dan kies je duidelijk best voor het wettelijke forfait. Stuur het net gemaakte blad dan niet mee, maar bewaar het Excel-werkblad zodat je dezelfde berekening (met aangepaste waarden) volgend jaar opnieuw kan maken.

De fiscus zal tevreden zijn...

STAP 6 / INVULLEN MAAR...

Waar vul je deze bedragen nu precies in op je aangifte? Een overzichtje:

- **Wettelijke forfait:** Als je gebruik maakt van het wettelijke forfait, moet je je forfait, berekend in stap 1, niet invullen! De fiscus maakt die berekening namelijk zelf. Vul wel de **Terugbetaling woon-werkverkeer** in. Die bereken je niet zelf, maar vind je op je fiche 281.10 onder het vak V. Op de aangifte vul je dit bedrag in naast vak 1254 of 2254 (partner). Of je ook vak 1255 en 2255 (vrijstelling woon-werkverkeer) moet invullen, vraag je best na bij je werkgever of boekhouder.
- **Werkelijke beroepskosten:** Maak je gebruik van de hierboven beschreven stappen om je werkelijke beroepskosten te berekenen, dan moet je dat bedrag invullen naast vak 1258 en 2258 (partner). Let wel: je mag dan de vakken 1254/2254 en 1255/2255 niet invullen! ♦